

求人番号

0005214-200405

求人票(一般)

フルタイム

受理日: 令和7年5月8日

1 求人事業所名

事業所名	おりえんたるもーたー かぶしがいいしゃ		所在地	〒 761-8012			
	オリエンタルモーター 株式会社 高松カンパニー			香川県高松市 香西本町28-1			
				ホームページ:		http://www.orientalmotor.co.jp/	
				Eメール:		takasaiyo@orientalmotor.co.jp	
就業場所	〒761-8012 香川県高松市香西本町28-1		転勤の可能性		あり	主な勤務地	高松香西事業所・国分寺事業所
	屋内の受動喫煙対策 あり(禁煙) 屋外喫煙スペースあり(電子たばこのみ可)					その他勤務先	
							高松香西事業所・国分寺事業所どちらかでの勤務となります。香西・国分寺間での異動はあります。

2 仕事の内容等

職種	製造技術職	雇用 形態	・フルタイム 正社員	雇用 期間 の定め	なし
					契約更新の可能性 （なし）
仕事の内容	【業務内容】 ・製造ラインの自動化とそれに伴う設備導入（仕様決め～ライン導入まで。設備設計を行う場合もあり） ・既存製造ラインのロス低減活動（不良低減、チョコ停改善など） ・商品立上げに伴う工程設計、製造ライン立上げ、治具立上げ まずは先輩社員のもとで業務をご担当いただきます。その後は、ご経験に応じてお任せしていきます。機械、電気、PLCプログラム、組立と幅広いスキルを身に付けることができます。				
学歴 履修科目	能開校・専修学校・高専・短大・大学・大学院	必要な 免許 資格	特になし		
	高専以上（能開校卒、専修学校卒も可）				
必要な 経験等	製造技術職としての経験があれば尚可	年齢	～64歳まで 理由：定年を上限とするため		

3-1 労働条件等

賃金 △税込 ▽	a+b	220,800 円 ～ 344,500 円			フルタイムの場合:月平均労働日数 20.0 日	
	a 基本給 (パートは時給)	円 ～ 円			パートの場合:週所定労働日数	
	b 定期的に支払われる手当				c その他の手当等付記事項	
	1)	円～ 円			ファミリーサポート手当(一子につき15,000円／月)	
	2)	円～ 円				
	3)	円～ 円				
4)	円～ 円					
賃金 形態	・月給					
賃金 締切日	毎月 末 日	賃金 支払日	・当月 25 日払い		通勤 手当	・実費上限あり 月額 70,000 円 日額 円
マイカー 通勤	可 (無料駐車場あり)		昇給 (実績)	・あり	⇒ (ベースアップ込みの前年度実績額) フルタイムの場合は月あたり、パートタイムの場合は時間あたり 円～ 円／月 又は 7.17 %～ 7.17 %	
賞与 (実績)	・あり	⇒ (前年度実績) 年 2 回 計 4.98 ヶ月分 又は 万円～ 万円				
加入 保険等	雇用 労災 健康 厚生 財形 確定拠出年金 退職金共済 退職金制度: あり 勤続(3)年以上					

3-2 労働条件等

就業時間	(1) 08:30 ~ 17:15		または ~ の間の 時間		就業に関する特記事項
	(2) ~				
	(3) ~		時間外 月平均 17 時間 休憩時間 60		
休日等	休日:	土・日・祝 その他			有給休暇
	週休二日制:	毎週			
	年間休日数:	128 日 (フルタイムの場合のみ記入)			
《求人条件特記事項》					
・昇給、賞与は業績・個人の能力による					

4 会社の情報

従業員数	企業全体 2,942 人	就業場所 260 人	(うち女性 130 人) (うちパート 6 人)	
創 業	明治18年	資本金 410,000 万円	労働組合	なし
事業内容	精密小型モーターの製造および関連機器の開発・製造・販売		会 社 の 特 長	精密小型モータービジネスにおいてグローバルスタンダードであり続けているオリエンタルモーター。その主力製造事業拠点である高松地区では、小型化を追求するだけでなく、多様化するニーズに応えるため更なる加工技術の向上、高精度設計に取り組んでいます。高松で製造された商品の約4割は海外で使用されるため、国内だけでなく世界の最先端に貢献しています。
定年制	あり 一律65歳	勤務延長	なし	再雇用 なし
入居可能住宅	単身用 なし	世帯用 なし	利用可能託児施設	なし その他
育児休暇取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績 あり
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり		

5 選考等

採用人数		3人		選考方法		面接書類選考その他（筆記試験）					
応募書類		紹介状履歴書(写真添付)職務経歴書				応募方法		Eメール・郵送		日時	随時
選考結果	3日後		通知方法	郵送電話Eメール		応募書類の返戻		・する		試用期間	0ヶ月
担当者	課係名 役職名		総務課				電話番号		087-874-5015		
	氏名(ふりがな)		濱野 由椿(はまの ゆき)				FAX番号		087-874-5134		
備考											
インターネットによる求人情報の公開（可）											